**Entrenamiento de seguridad**

Nombre del trabajador:

Trabajo/puesto asignado:

Fecha de empleo:

Trabajador nuevo Traslado Recontratado Segunda orientación

Otro

**Propósito de la orientación**

Antes de que usted utilice los equipos y maquinaria, le daremos una explicación de las instalaciones, específicamente en las áreas donde usted trabajará. Nosotros le explicaremos y demostraremos cómo se utilizan los equipos y las herramientas en una manera segura y correcta. Le enseñaremos la única forma en que queremos que trabaje. ¡A la manera segura!

### Informes de accidentes

Informe a su supervisor de todos los accidentes y lesiones (no importa cuán mínimo) lo más pronto posible.

### Programa de seguridad

Lea y revise las reglas y política de seguridad

Explique cómo reportar prácticas o condiciones que no son seguras.

### Primeros auxilios

Explique cómo obtener tratamiento.

Muestre donde se encuentran los suministros de primeros auxilios.

Identifique a las personas entrenadas en primeros auxilios.

Hable de posible exposición ocupacional a patógenos sanguíneos.

### Plan de emergencia

Proceso para reportar un incendio

Proceso para apagar equipos durante una emergencia

Métodos de rescate y recursos médicos.

### Plan de prevención de incendios

Métodos de controlar materiales combustibles

Procesos de mantenimiento para las cubiertas instaladas en equipos que producen calor

Proceso para reportar posibles incendios

### Hábitos personales de trabajo

Repase técnicas seguras para levantar

* Utilice equipo de levantamiento
* Busque ayuda con cargas grandes o pesadas
* Mantenga la carga cerca de su cuerpo
* Limpie su zona de trabajo al final del día.
* Coloque rótulos de prevención donde el piso este mojado

No tolere payasadas

**Equipo de protección personal requerido**

Repase como obtener y mantener:

* Protección de cara y ojos
* Protección para la cabeza
* Protección para las manos
* Protección para los pies
* Protección contra los químicos
* Protección para los oídos
* Protección respiratoria

**Instrucciones de:**

Identificación de riesgos/peligros

Requisitos de comunicación de peligros

Control de fuentes de energía peligrosa

Seguridad de escaleras portátiles

Residuos peligrosos

Protección contra las caídas

Requisitos para la protección respiratoria

Requisitos para el programa de protección de los oídos

Acceso a los registros médicos (*OSHA 300 Log*)

Entrada a espacios confinados

**Repase como operar las máquinas**

Aplicaciones de seguridad

Interruptor de emergencia

Uso correcto

Proceso de mantenimiento

Firma del trabajador Fecha

Firma del supervisor Fecha

**Prueba de conocimiento**

Nombre del trabajador:

Trabajo asignado:

¿Le dieron una orientación de seguridad antes de que usted comenzara el trabajo?

¿Quién le dio su orientación de seguridad?

¿Cuándo se reportan los accidentes?

¿A quién se reportan los accidentes?

¿Quién es el miembro del comité de seguridad más cercano a su área/puesto de trabajo?

¿Dónde se encuentran los suministros de primeros auxilios?

¿Quién en su área puede dar primeros auxilios?

¿Dónde está la salida más cercana a su puesto de trabajo?

¿Hay una salida alternativa si la principal está bloqueada?

¿Dónde están las hojas de datos (*SDS*) en su puesto de trabajo?

¿Qué equipo de protección personal (*PPE*) debe llevar en su puesto de trabajo?

¿Qué tres cosas debe recordar cuando levanta cosas pesadas?

Escriba 8 normas o costumbres de seguridad: